

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

pro zadání zakázky malého rozsahu na stavební práce

**ZUŠ Mokrá, č.p. 86 statické zajištění objektu –
změny v rozsahu prováděných prací**

Identifikace zadavatele:

**Základní umělecká škola, Pozořice, okres Brno – venkov
U Školy 386, 664 07 Pozořice**

1. PREAMBULE

Tato textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek vyzvaných zájemců v rámci zadání zakázky malého rozsahu na stavební práce, jejíž předpokládaná cena nepřesáhne 6.000.000,- Kč bez DPH. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci uvedené se neřídí zákonem s výjimkou zásad uvedených v § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen zákon).

Podle ustanovení § 18 odstavec 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen zákon) není zadavatel povinen postupovat u veřejných zakázek malého rozsahu podle ustanovení citovaného zákona. Zadavatel používá zákon pouze jako podpůrnou normu a pouze v těch podmínkách, které přímo odkazují na přesně ustanovení zákona se zadavatel i uchazeči budou přiměřeně řídit citovaným ustanovením.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Základní umělecká škola, Pozořice, okres Brno - venkov**
Sídlo: U Školy 386, 664 07 Pozořice
Právní forma: Příspěvková organizace
Zastoupená: Hana Navrátilová - ředitelka
IČ: 49461524
Kontaktní osoba: Hana Navrátilová - ředitelka
Tel/email: +420 739 012 509, zus.pozorice@volny.cz

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce. Technické podmínky stavby jsou stanoveny v dokumentaci zpracované společností STABIL s.r.o., Hlinky 142c, 603 00 Brno ze září 2014, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

3.2. PŘEDPOKLÁDANÁ CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná cena veřejné zakázky činí 238.000 Kč bez DPH.

3.3. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající ve zhotovení sádkartonových podhledů, náhrada původních článkových radiátorů deskovými vč. přípojovacího potrubí, zhotovení centralizovaného vzduchotechnického rozvodu, dodávka nových interiérových dveří včetně stavebních úprav s tím souvisejících.

Členění stavby
Objekt 01 – ZUŠ Mokrý, č.p. 86

3.4. SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB S VÝKAZEM VÝMĚR

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem č.137/2006 Sb. dle § 44, odstavec 4, písmeno b) podrobný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě.

3.5. ZÁVAZNOST SOUPISU STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB S VÝKAZEM VÝMĚR

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí zadávací dokumentace a výkazem výměr, je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny elektronická forma výkazu výměr.

4. LHŮTA A MÍSTO PROVEDENÍ STAVBY

4.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

- | | |
|---|--------------------------|
| 4.1.1. Předpokládaný termín zahájení stavby | ihned po podpisu smlouvy |
| 4.1.2. Požadovaný termín dokončení stavby | 03.11. 2014 |

4.2. PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN ZAHÁJENÍ STAVBY

Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vítězným uchazečem.

4.3. TERMÍN DOKONČENÍ STAVBY

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení stavby je dnem, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla mezi zadavatelem a vítězným uchazečem. Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka uchazeče může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

4.4. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je Základní umělecká škola, Pozoříce, okres Brno – venkov, Mokrá č.p. 86 (viz. dokumentace)

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

5.1. DOKUMENTY PRO VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky jsou stanoveny dokumentací, zpracovanou společností STABIL s.r.o., Hlinky 142c, 603 00 Brno ze září 2014. Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí

- 5.1.1. české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- 5.1.2. evropská technická schválení,
- 5.1.3. obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- 5.1.4. mezinárodní normy, nebo
- 5.1.5. jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

5.2. PODKLADY OBSAHUJÍCÍ VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v dokumentaci, a to bez ohledu na to, zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na

- 5.2.1. české technické normy
- 5.2.2. stavební technická osvědčení, nebo
- 5.2.3. národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Uchazeč je povinen stanovené platební podmínky respektovat.

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vypracovány ve struktuře odpovídající návrhu smlouvy o dílo. Uchazeči tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy o dílo.

7. ZÁRUČNÍ LHŮTA

Zadavatel požaduje záruční lhůtu v délce 60 měsíců.

8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). V rámci nabídky dodavatele je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky. Hodnotící komise má právo v takovém případě dodavatele vyzvat k vyjasnění nabídky. V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy o dílo. Tato podmínka však nemá vliv na postup hodnotící komise popsany v předchozích větách.

8.2. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v dokumentaci stavby. Nabídková cena bude deklarována jako cena konečná a nejvýše přípustná po celou dobu plnění zakázky. Bude obsahovat veškeré náklady nezbytné a spojené s úplným a kvalitním splněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

8.3. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentaci předkládá položkový rozpočet (soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr) požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě (formát MS EXCEL). Dodavatel je povinen prokázat cenu jednotlivých stavebních objektů předložením oceněných položkových rozpočtů. Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být součástí nabídky. Veškeré cenové údaje musí být uvedeny v Kč.

8.4. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY A VÝKAZ VÝMĚR

Za soulad položkového rozpočtu je odpovědný dodavatel.

- 8.4.1. Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty je zejména
 - 8.4.1.1. dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty
 - 8.4.1.2. dodržet obsahovou náplň stavby
- 8.4.2. V případě jakéhokoliv nesouladu (např. chybějící položky, přebývající položky, apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování;
- 8.4.3. Prokáže-li se v budoucnu, že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkových rozpočtů.

9. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

9.1. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

10. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

10.1. OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky musí dodavatelé zahrnout do svých nabídek (návrhů smluv), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

10.2. ROZSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

- 10.2.1. Zhotovitel je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací díla a jeho financováním. Zhotovitel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu (tj. Objednatel, Nejvyšší kontrolní úřad, Finanční úřad a další kontrolní orgány či instituce) kontroly provést kontrolu všech dokladů souvisejících s plněním této smlouvy, realizací díla a příslušným zadávacím řízením.

- 10.2.2. Zhotovitel je povinen před podpisem smlouvy o dílo řádně a s nejlepší péčí zkontrolovat veškeré informace týkající se provedení díla, podrobně se seznámit s místními podmínkami na staveništi, vyžádat si vyjasnění případných nejasností a zjistit veškeré podrobnosti týkající se povahy a proveditelnosti díla a zkontrolovat, že předané doklady jsou úplné pro řádné provedení díla.
- 10.2.3. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že stavební práce budou probíhat za celodenního provozu školy. Dodavatel je povinen přizpůsobit charakter práce podle průběhu výuky.
- 10.2.4. Zhotovitel není veden v Rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek spravovaným Ministerstvem pro místní rozvoj.
- 10.2.5. Pověřit prováděním části předmětu plnění subdodavatele je Zhotovitel oprávněn pouze v případech, kdy takové Subdodavatele definoval ve své nabídce v rámci zadávacího řízení. V ostatních případech je Zhotovitel oprávněn pověřit provedením části předmětu plnění Subdodavatele jen se souhlasem Objednatele. Zhotovitel odpovídá za činnost svých Subdodavatelů tak, jako by dílo prováděl sám.
- 10.2.6. Objednatel má právo odstoupit od části smlouvy (tj. nerealizovat část předmětu smlouvy) pokud v průběhu realizace díla zjistí, že nemá k dispozici dostatečné finanční prostředky na zaplacení díla.
- 10.2.7. Zhotovitel souhlasí s výše uvedeným právem Objednatele na odstoupení od smlouvy nebo její části. Zhotovitel prohlašuje, že náklady související s uplatněním tohoto práva jsou zahrnuty ve sjednané ceně a Zhotovitel nebude po Objednateli požadovat úhradu žádných dalších nákladů v případě, že Objednatel svého práva na odstoupení od smlouvy nebo od její části využije.

11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

11.1. KVALIFIKACE UCHAZEČE

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- 11.1.1 splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona a to způsobem uvedeným dále.
- 11.1.2 splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 písm. c) zákona a to způsobem uvedeným dále.

Hodnotící komise může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem.

11.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v originále, nebo úředně ověřené kopii, nebo v kopii listin.

12. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

12.1. PROKAZOVÁNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

- 12.1.1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán ne starší než 90 dnů
- 12.1.2. doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – tj. výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), nebo živnostenský list na předmět podnikání - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

13. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

13.1. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 předložením těchto dokladů:

14.1.1 Seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na nejméně jednu dokončenou zakázku na stavební práce s charakterem rekonstrukce budov občanské vybavenosti, kde finanční objem těchto prací dosáhl minimálně 100.000 Kč bez DPH.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

14.1. POŽADAVKY NA NABÍDKU

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy – Obchodní podmínky podaný uchazečem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích

podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) pouze v písemné formě a to v listinné podobě, nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

14.2. PODÁNÍ NABÍDKY A DOKUMENTACE UCHAZEČE

Nabídka i dokumentace uchazeče může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa uchazeče.

14.3. ČLENĚNÍ NABÍDKY, OBSAH

Nabídka dodavatele musí obsahovat:

- 14.3.1. Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" obsahující identifikační údaje dodavatele
- 14.3.2. Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Nedílné součásti nabídky uchazeče musí být:

- 14.3.3. Oceněný položkový soupis stavebních prací (Položkové rozpočty)
- 14.3.4. Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- 14.3.5. Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

15. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

15.1. ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena.

15.2. HODNOCENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nabídnutou nejnížší cenou, v rámci

hodnocení bude sestaveno pořadí nabídek od nejnižší nabídnuté ceny po nejvyšší nabídnutou cenu nevyloučených uchazečů.

16. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

16.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍ STAVBY

Prohlídka místa budoucí stavby se uskuteční dne 29.09 2014 a sraz zájemců o prohlídku je v 11.30 hod před budovou zadavatele na adrese Základní umělecká škola, Pozořice, U Školy 386, 664 07 Pozořice.

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele o veřejnou zakázku. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele. Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

17. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

17.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou

- 17.1.1. Zadávací dokumentace – podmínky a požadavky pro zpracování nabídky – elektronická podoba
- 17.1.2. Obchodní podmínky – elektronická podoba
- 17.1.3. Formulář - Krycí list nabídky – elektronická podoba
- 17.1.4. Dokumentace stavby se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr – elektronická podoba

17.2. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace bude volně k dispozici na adrese

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_203.html

Za poskytnutí zadávací dokumentace nepožaduje zadavatel úhradu.

17.3. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně nebo elektronicky dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena na adresu Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám rovikosro@seznam.cz.

Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Jiřina Rozmánková, tel: +420 605207138.

17.4. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené zadavateli nejpozději 2 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek zadavatel uveřejní na profilu zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele. Na později podané žádosti nemusí brát zadavatel zřetel.

18. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

18.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne 01.10. 2014 v 16:00 hod.

18.2. ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat na adresu: Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno.

Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Mgr. Miloš Rozmánek elektronická adresa rovikosro@seznam.cz, tel. +420 605220220. Nabídka bude podána v českém jazyce v listinné podobě.

18.3. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 01.10. 2014 v 16.01 hod. v zasedací místnosti společnosti Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno. Otevírání obálek je veřejné.


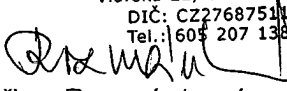
18.4. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí společností Roviko s.r.o. na adrese výše uvedené.

19. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušení zadávacího řízení a dodavatelům nevzniká vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Zadavatel není povinen uchazečům sdělit důvod zrušení zadávacího řízení.

V Brně, dne 25.09. 2014


Vlárská 22, 627 00 Brno
DIČ: CZ27687511
Tel.: 605 207 138

Jiřina Rozmánková
Roviko s.r.o., společnost pověřená výkonem
zadavatelských činností